

## Carole GUELFUCCI : Documentation juridique



Cet enseignement permet aux étudiants de comprendre :

- la fonction/le métier de documentation juridique et son évolution ;
- les missions d'un centre de documentation ; la typologie des supports et des documents ; les langages documentaires et les classifications ;
- les différentes étapes de la chaîne documentaire ; l'informatisation d'un centre de documentation ; la recherche de l'information ; la diffusion de l'information (services et produits documentaires) ; la communication d'une entité juridique ; Le droit de l'information (droit de copie et droit d'auteur).

### Parcours :

Depuis 2008 elle est responsable documentation et webmaster au Cabinet d'avocats **Darrois Villey Maillot Brochier**. Entre 1995 et 2008 elle occupait le même poste chez **Bignon Lebray Associés**. Membre de l'[ADBS](#) (Association des professionnels de l'information et de la documentation) et tout particulièrement de son groupe juridique ; membre de [Juriconnexion](#) (club d'utilisateurs de banques de données juridiques) ; Publication sur internet d'articles sous forme de « retour d'expérience ».

**Formation** : 1997 : Unité de valeur en droit des affaires : les contrats de l'entreprise, Conservatoire National des Arts et Métiers ; 1992 Bachelor of Library Studies, Loughborough University of Technology (Royaume-Uni) ; 1991 Cambridge Proficiency, Leeds Polytechnic (Royaume-Uni) ; 1990 D.U.T. de Documentaliste, I.U.T. de Tours.